



**Кодекс корпоративной этики
ООО «А-Техникс»**

РИ-00.01-01

Ревизия 0
Дата 25.08.2017.
стр. 1 из 15

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «А-Техникс»

п/п М.Ю. Коробович

«01» сентября 2017 г.

**КОДЕКС
корпоративной этики
ООО «А-Техникс»**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Дата	Подпись	Фамилия И.О.
Финансовый директор	01.09.2017	п/п	Шишарина Е.Б.
Начальник Службы управления персоналом	01.09.2017	п/п	Кургаева А.В.
Начальник производства	01.09.2017	п/п	Удовенко Ю.В.
Начальник Службы информационных технологий	01.09.2017	п/п	Хотеев Н.А.
Начальник службы материально-технического обеспечения	01.09.2017	п/п	Герасимов Р.В.
Начальник Службы по контролю и гарантии качества	01.09.2017	п/п	Баранов П.А.
Директор филиала в г. Оренбург	01.09.2017	п/п	Андреев А.М.
Руководитель группы правового	01.09.2017	п/п	Борисова Н.А.


	Кодекс корпоративной этики ООО «А-Техникс»	РИ-00.01-01
		Ревизия 0 Дата 25.08.2017. стр. 2 из 15
обеспечения		

Таблица №1. Реквизиты текущего статуса документа

Номер документа на русском языке:	РИ-00.01-01
Document number:	РИ-00.01-01
Название документа на русском языке:	Кодекс корпоративной этики ООО «А-Техникс»
Ревизия документа: Revision:	0
Действует с: Effective:	
Владелец документа:	Советник генерального директора по экономической безопасности
Разработчик, телефон, E-mail:	Какаулин М. Н., Советник генерального директора по экономической безопасности Тел. 8(499)404-35-47 доб. 11-24
Контрольный экземпляр в электронном виде для сверки размещен:	

Таблица №2. Реквизиты базовой версии документа

Дата ввода в действие:	
Разработчик, телефон, E-mail:	Какаулин М. Н., Советник генерального директора по экономической безопасности Тел. 8(499)404-35-47 доб. 11-24



**Кодекс корпоративной этики
ООО «А-Техникс»**

РИ-00.01-01

Ревизия 0
Дата 25.08.2017.
стр. 3 из 15

ЗАПИСЬ ИСТОРИИ ДОКУМЕНТА

Статус документа (Базовый/Ревизия/Отмена)	№ Ревизии документа	Дата ревизии	Дата ввода в действие	Примечание
Базовый	Ревизия 0	25.08.2017		Введен в действие впервые

ПЕРЕЧЕНЬ ДЕРЖАТЕЛЕЙ ДОКУМЕНТА

Статус экземпляра	Вид носителя	Местоположение экземпляра	Держатель
Эталонный	Бумажный	-	Советник генерального директора по экономической безопасности
Контрольный	Электронный		Начальник СКГК



**Кодекс корпоративной этики
ООО «А-Техникс»**

РИ-00.01-01

Ревизия 0
Дата 25.08.2017.
стр. 4 из 15

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1. Глоссарий.....	5
2. Общие положения.....	5
2.1. Кодекс корпоративной этики.....	5
2.2. Цели и задачи Кодекса.....	6
2.3. Область распространения Кодекса.....	6
3. Миссия и ценности компании.....	6
3.1. Миссия компании.....	6
3.2. Ценности компании.....	6
4. Стандарты внутрикорпоративного поведения и этики.....	7
4.1. Взаимоотношения компании и работников.....	7
4.2. Корпоративный имидж.....	9
4.3. Конфликт интересов.....	10
4.4. Защита собственности и ресурсов компании.....	12
4.5. Конфиденциальная и инсайдерская информация.....	12
4.6. Противодействие коррупции.....	12
5. Стандарты внешнекорпоративного поведения и этики.....	13
5.1. Отношения с клиентами.....	13
5.2. Отношения с деловыми партнерами и конкурентами.....	13
5.3. Защита окружающей среды.....	13
6. Применение Кодекса.....	14
6.1. Соблюдение норм Кодекса и ответственность за их нарушение.....	14
6.2. Порядок применения Кодекса.....	14
7. Заключительные положения.....	14

1. Глоссарий

В настоящем Кодексе употребляются следующие термины:

1) **деловые партнеры** - физические и юридические лица, имеющие или устанавливающие с ООО «А-Техникс» договорные или внедоговорные деловые отношения;

2) **заинтересованные стороны** - физические и юридические лица, которые оказывают влияние на деятельность ООО «А-Техникс» или подвержены прямому или косвенному воздействию с его стороны, в том числе учредители и инвесторы, клиенты, деловые партнеры, работники, а также государственные и региональные органы власти, местные сообщества и др.;

3) **конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя ООО «А-Техникс» или работника ООО «А-Техникс» вступает в противоречие с правами и законными интересами ООО «А-Техникс», что влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий), а также причинить вред законным интересам и/или репутации ООО «А-Техникс»;

4) **коррупция** - злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения или статуса вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей и иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

5) **работники** - физические лица, находящиеся в трудовых отношениях с ООО «А-Техникс», в том числе руководители;

6) **ресурсы компании** - средства, имущество, возможности, запасы компании, источники доходов, обеспечивающие стабильную работу и получение прибыли ООО «А-Техникс»;

7) **руководители** - генеральный директор, финансовый директор, начальник производства, руководители структурных подразделений ООО «А-Техникс» и лица, временно исполняющие их обязанности.

2. Общие положения

2.1. Кодекс корпоративной этики

Кодекс корпоративной этики ООО «А-Техникс» (далее - Кодекс) является сводом этических, нравственных норм и правил поведения, принимаемых и разделяемых руководством и работниками ООО «А-Техникс», вне зависимости от занимаемой ими должности.

Настоящий Кодекс разработан на основе действующего законодательства Российской Федерации, положений Устава и нормативных документов ООО «А-Техникс», а также с учетом общепринятых норм корпоративной и деловой этики, опыта лучших российских и международных практик корпоративного управления.

2.2. Цели и задачи Кодекса

2.2.1. Целями настоящего Кодекса являются:

- определение и закрепление ключевых ценностей, принципов, этических норм и правил поведения, которыми руководствуются в своей деятельности руководители и работники ООО «А-Техникс», и направленные на повышение прибыльности, успешности и эффективности компании;
- создание устойчивой корпоративной культуры, подтверждение неизменной готовности ООО «А-Техникс» следовать самым высоким стандартам делового поведения как внутри компании, так и в отношениях с третьими лицами;
- закрепление общих принципов для предотвращения возможных конфликтов интересов, выявления и предотвращения любых злоупотреблений;
- поддержание и повышение доверия к ООО «А-Техникс» со стороны клиентов, укрепление репутации компании как честного и надежного партнера.

2.2.2. Задачами настоящего Кодекса являются:

- определение базовых основ для взаимоотношений ООО «А-Техникс» со всеми заинтересованными сторонами;
- предотвращение конфликтов интересов, их выявление и эффективное урегулирование;
- обеспечение понимания и применения внутрикорпоративных этических норм работниками ООО «А-Техникс» в повседневной трудовой деятельности.

2.3. Область распространения Кодекса

2.3.1 Положения настоящего Кодекса распространяются на всех работников ООО «А-Техникс» вне зависимости от занимаемой ими должности;

2.3.2. Все вышеуказанные лица должны быть ознакомлены с Кодексом и придерживаться изложенных в нем принципов и правил.

3. Миссия и ценности компании

3.1. Миссия компании

3.1.1. Основная миссия ООО «А-Техникс» - своевременно и качественно выполнять техническое обслуживание воздушных судов и компонентов воздушных судов авиакомпаний клиентов в соответствии с международными стандартами.-

3.1.2. Цель ООО «А-Техникс» - устойчивый и динамичный рост, повышение стоимости компании, стабильный доход и содействие повышению уровня безопасности полетов авиакомпаний клиентов.

3.2. Ценности компании

3.2.1. Доверие клиентов:

- клиент всегда в центре внимания ООО «А-Техникс». Выбор клиентов предопределяет его успех - отдавая свои предпочтения ООО «А-Техникс», клиенты дают возможность компании развиваться и преуспевать. В свою очередь ООО «А-Техникс» гарантирует своим клиентам высококачественный сервис и безопасность на всех этапах проведения работ.

3.2.2. Результаты в работе:

- компания привержена высоким стандартам корпоративного управления и нормам деловой этики;
- ООО «А-Техникс» - это компания с прозрачной отчетностью, которая всегда открыта для своих деловых партнеров.

3.2.3. Командная работа:

- работники ООО «А-Техникс» - это сплоченная команда профессионалов, которые всегда открыты для инноваций, инициатив и новых знаний, чтобы развиваться и идти вперед;
- работники уважают своих коллег и готовы к конструктивному диалогу для достижения результата;
- ООО «А-Техникс» обеспечивает стабильную рабочую среду с равными возможностями для обучения и личностного роста работников.

3.2.4. Ответственность перед обществом:

Осознавая свою ответственность перед обществом, ООО «А-Техникс»:

- заботится об окружающей среде и непрерывно повышает энергетическую и экологическую эффективность, используя самые передовые технологии;
- создает новые рабочие места в регионах;

4. Стандарты внутрикорпоративного поведения и этики

4.1. Взаимоотношения компании и работников

4.1.1. Работники ООО «А-Техникс» - основное конкурентное преимущество компании. Отношения между работниками и компанией строятся на основе доверия, взаимного уважения и сотрудничества.

4.1.2. ООО «А-Техникс» ценит в своих работниках:

- компетентность - высокий профессионализм, наличие знаний в смежных областях и умение строить отношения с партнерами и коллегами;
- вовлеченность - искреннюю заботу о достижении успеха компании, ощущение причастности к общему делу и стремление выполнять работу как можно лучше на благо компании и ее клиентов;
- инициативность - способность предлагать новые подходы и идеи, стремление к самосовершенствованию, способность и готовность самостоятельно работать над повышением квалификации, творческий подход к работе, активность и самостоятельность мышления, готовность и способность брать на себя ответственность;
- личностные качества - честность, порядочность, искренность, доброжелательность в отношении с коллегами, высокую внутреннюю культуру и самодисциплину, понимание специфики работы в компании и умение сохранить конфиденциальность информации;

Лояльность к компании - верность и преданность целям и ценностям компании, достижение поставленных целей, содействие формированию духа сплоченной команды, готовность оказать поддержку и прийти на помощь.

4.1.3. Ответственность компании перед работниками выражается:

- в обеспечении комфортных и безопасных условий труда, соответствующих нормам действующего законодательства, должного уровня охраны труда и промышленной безопасности;

- в обеспечении системы вознаграждения за результаты труда, направленной на привлечение, повышение мотивации и удержание высококвалифицированных работников, внедрении передовых методик анализа результатов труда, которые позволяют свести к минимуму субъективные и необоснованные оценки;

- в проведении регулярной справедливой оценки результатов и качества деятельности работников, использовании полученных результатов для принятия решений о повышении оплаты труда, поощрения, предоставления дополнительных льгот и преимуществ, формирования резерва руководящего состава и предоставления работникам возможностей карьерного роста;

- в поддержании инициативности и стремления работников к приобретению новых знаний, совершенствованию профессиональных навыков, развитию новых форм организации труда;

- в реализации в отношении работников социальной политики, направленной на повышение престижа работы в компании, заботе о здоровье и благополучии работников и членов их семей.

4.1.4. ООО «А-Техникс» уважает основные права и свободы работников, предоставляет равные возможности и гарантирует работникам защиту от любых форм дискриминации, как это определено действующим законодательством Российской Федерации и нормами международного права. В компании действует запрет на любые преференции по политическим, религиозным, национальным и иным подобным мотивам при реализации кадровой политики, политики оплаты труда и социального обеспечения. В случаях дискриминации работник имеет право обратиться к своему непосредственному руководителю или в Службу управления персоналом. Конфиденциальность такого обращения гарантируется.

4.1.5. ООО «А-Техникс» не препятствует участию своих работников в общественной, религиозной, политической жизни общества. Данное участие работников и их финансовые и временные затраты являются полностью добровольными и не должны мешать их деятельности в компании.

4.1.6. Взаимная ответственность работников ООО «А-Техникс» выражается через:

- добросовестное выполнение должностных обязанностей и несение личной ответственности за результаты своего труда;

- соблюдение трудовой дисциплины, правил безопасности труда, выполнение приказов, указаний и распоряжений руководителей ООО «А-Техникс»;

- уважительное и корректное отношение к коллегам, руководителям, подчиненным;

- бережливый подход к использованию имущества ООО «А-Техникс», к собственному рабочему времени и рабочему времени других работников;

- принятие конструктивной критики; нетерпимость к любым проявлениям коррупции;

- совершенствование своих профессиональных знаний и умений;
- заботу о репутации ООО «А-Техникс»;
- соблюдение правил корпоративной этики, установленных настоящим

Кодексом.

4.1.7. Руководители ООО «А-Техникс» должны выступать личным примером этического поведения и руководствоваться следующими принципами поведения:

- безусловное уважение к личности;
- соблюдение норм действующего законодательства и нормативных документов ООО «А-Техникс»;
- уважение к другому мнению;
- недопущение каких-либо форм дискриминации по отношению к подчиненным работникам;
- строгий контроль соблюдения техники безопасности труда;
- недопущение как для себя лично, так и для своих подчиненных работников участия в каких-либо коррупционных схемах;
- знание и применение на практике положений и норм настоящего Кодекса.

4.1.8. Руководители обязуются не допускать в своих действиях манипулирования показателями отчетности компании и иных недобросовестных действий, нацеленных на формальное достижение целевых показателей деятельности ООО «А-Техникс» и совершенных в ущерб интересам его учредителей и инвесторов.

В случае выявления указанных фактов средства, неправомерно полученные руководителями ООО «А-Техникс», должны быть добровольно возвращены компании без каких-либо судебных исков, в полном объеме и в кратчайшие сроки. Соответствующие обязанности закрепляются в трудовых договорах, заключаемых с руководителями ООО «А-Техникс».

4.2. Корпоративный имидж

4.2.1. ООО «А-Техникс» уделяет большое внимание своему корпоративному имиджу, который складывается из таких элементов, как деловое поведение работников и стиль в одежде.

4.2.2. Правилами делового поведения работников компании не допускаются:

- публичные высказывания, суждения и/или оценки, в том числе в средствах массовой информации (включая, но не ограничиваясь, в сети Интернет), в отношении деятельности структурных подразделений ООО «А-Техникс», руководителей, включая, но не ограничиваясь, решения и/или действия вышестоящих должностных лиц, если это сопряжено с разглашением охраняемой законом тайны. Любые высказывания в отношении ООО «А-Техникс» осуществляются работниками в строго регламентированном порядке и (или) определенными этим порядком лицами;

- употребление наркотиков и нахождение на работе (на своем рабочем месте, либо на территории компании или объекта, где по поручению ООО «А-Техникс» работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии наркотического или

иногo токсического опьянения;

- употребление алкоголя и нахождение на работе (на своем рабочем месте, либо на территории компании или объекта, где по поручению ООО «А-Техникс» работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного опьянения;

- курение вне специально отведенных мест;

- агрессивные, унижающие, враждебные, запугивающие действия, поступки, поведение;

- распространение оскорбительных материалов, в том числе рисунков; использование ресурсов ООО «А-Техникс» в личных целях; участие в конфликтах различных организаций, вовлечение в ненадлежащую деятельность, которая способна дискредитировать работников или компанию, вызвать конфликт интересов, нанести прямой или косвенный ущерб ООО «А-Техникс»;

- получение работником денежных средств или иных подарков, предоставляемых с целью воздействия на принятие решений при исполнении должностных обязанностей.

4.2.3. Стиль и форма одежды - это элемент корпоративной культуры, репутации ООО «А-Техникс» и профессии, помогающий создавать гарантированно благоприятное впечатление и вызывать доверие к ООО «А-Техникс».

4.2.4. Офисные работники должны иметь аккуратный внешний вид. Одежда офисного работника должна быть выдержана в деловом стиле. В последний день рабочей недели для офисных работников допустим более свободный стиль одежды в случае отсутствия официальных мероприятий и очных переговоров с деловыми партнерами компании.

4.3. Конфликт интересов

4.3.1. Члены Совета директоров ООО «А-Техникс» и работники ООО «А-Техникс» обязаны действовать в интересах компании и принимать меры по предотвращению ситуаций, в которых возможен конфликт интересов.

4.3.2. В целях предотвращения конфликтной ситуации работники обязаны: исключать совершение действий под влиянием личных имущественных или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

не иметь личной имущественной или финансовой заинтересованности в деятельности делового партнера, с которыми они взаимодействуют при исполнении своих должностных обязанностей;

не принимать связанные с выполнением должностных обязанностей подарки, личные подношения в денежной форме, билеты на развлекательные или спортивные мероприятия, оплаченный отдых и т.д. Действия такого рода могут быть расценены другими лицами как принятие определенного обязательства со стороны ООО «А-Техникс» и вовлечь работника в конфликт интересов. Данное правило не относится к принятому в деловых взаимоотношениях обмену сувенирами рекламного характера и проведению деловых встреч в ресторанах, при которых каждая сторона оплачивает собственные расходы самостоятельно;

вести предпринимательскую деятельность или работать по совместительству

только в случае, если такая деятельность не препятствует качественному исполнению должностных обязанностей в ООО «А-Техникс»;

раскрывать информацию о такой деятельности, которая может охватывать существенную часть времени или отвлекать внимание от исполнения прямых должностных обязанностей или иным образом отрицательно сказываться на их деятельности в ООО «А-Техникс»;

в случае, если супруг (супруга) или близкий родственник работает в компании, являющейся деловым партнером ООО «А-Техникс», воздерживаться от принятия решений, касающихся деловых отношений с этой компанией, а также не обсуждать с родственником, работающим в компании-партнере, вопросы взаимодействия ООО «А-Техникс» с данной компанией.

4.3.3. В случае возникновения или возможности возникновения конфликта интересов работник обязан сообщить об этом своему непосредственному руководителю, чтобы совместно найти оптимальный вариант решения без нанесения ущерба интересам одной из сторон.

В случае возникновения или возможности возникновения конфликта интересов у финансового директора, начальника производства, руководителей структурных подразделений, указанные лица обязаны уведомить об этом генерального директора в письменной форме в соответствии с Порядком уведомления работниками ООО «А-Техникс» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (РИ-00.00-02).

В случае возникновения или возможности возникновения конфликта интересов у генерального директора ООО «А-Техникс», он обязан уведомить об этом председателя Совета директоров ООО «А-Техникс» в письменной форме в соответствии с Порядком уведомления работниками ООО «А-Техникс» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (РИ-00.00-02).

4.3.4. В ситуации конфликта интересов работника и ООО «А-Техникс», в случае невозможности устранения указанного конфликта интересов, приоритет имеют интересы ООО «А-Техникс».

4.3.5. В целях предотвращения конфликта интересов члены Совета директоров ООО «А-Техникс» обязаны:

при возникновении потенциального конфликта интересов у члена Совета директоров ООО «А-Техникс», в том числе при наличии заинтересованности в совершении компанией сделки, уведомлять об этом Совет директоров ООО «А-Техникс» в письменной форме и в любом случае ставить интересы ООО «А-Техникс» выше собственных интересов;

воздерживаться от действий, которые приведут или потенциально способны привести к возникновению конфликта между их интересами и интересами ООО «А-Техникс»;

в случае возникновения у члена Совета директоров ООО «А-Техникс» конфликта интересов сообщить о факте его наличия и об основаниях его возникновения Совету директоров ООО «А-Техникс» через Председателя Совета директоров либо Исполнительного секретаря Совета директоров ООО «А-Техникс». Такое сообщение должно быть в любом случае сделано в письменной форме до начала обсуждения вопроса, по которому у такого члена Совета директоров имеется конфликт интересов, на заседании Совета директоров или его комитета с участием такого члена Совета директоров ООО «А-Техникс»;

воздерживаться от голосования по вопросам, в отношении которых у члена Совета директоров ООО «А-Техникс» имеется конфликт интересов, а в случаях,



Кодекс корпоративной этики ООО «А-Техникс»

РИ-00.01-01

Ревизия 0
Дата 25.08.2017.
стр. 12 из 15

когда того требует характер обсуждаемого вопроса либо специфика конфликта интересов, не присутствовать при обсуждении такого вопроса на заседании Совета директоров ООО «А-Техникс».

4.3.6. Члены Совета директоров ООО «А-Техникс» и связанные с ними лица не должны принимать подарки от сторон, заинтересованных в принятии решений Советом директоров ООО «А-Техникс», а также пользоваться какими-либо иными прямыми или косвенными выгодами, предоставленными такими лицами (за исключением символических знаков внимания в соответствии с общепринятыми правилами вежливости или сувениров при проведении официальных мероприятий).

4.4. Защита собственности и ресурсов компании

4.4.1 Собственность и ресурсы ООО «А-Техникс» - это основа его деятельности, роста и долгосрочного развития. Сохранение собственности и ресурсов, их рациональное использование является залогом эффективности ООО «А-Техникс». Использование собственности и ресурсов компании допустимо только в рабочих целях и в рамках исполнения должностных обязанностей.

4.4.2. Работники компании должны бережно относиться к имуществу компании и обеспечивать его сохранность, строго соблюдать инструкции по обращению с оборудованием, обеспечивать защиту результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации ООО «А-Техникс».

4.5. Конфиденциальная и инсайдерская информация

4.5.1. Руководители и работники ООО «А-Техникс», имеющие доступ к конфиденциальной и/или инсайдерской информации компании, должны использовать ее только в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

4.5.2. Вышеупомянутые лица не вправе разглашать конфиденциальную и инсайдерскую информацию (даже после прекращения трудового или иного договора с компанией), передавать ее третьим лицам и использовать в собственных интересах без согласия ООО «А-Техникс», если иное не предусмотрено законом или обоснованным требованием уполномоченных государственных и иных органов власти.

4.6. Противодействие коррупции

4.6.1. ООО «А-Техникс», проводит мероприятия по противодействию коррупции в соответствии с Антикоррупционной политикой Группы «Аэрофлот», целью которой является исключение возможности для возникновения коррупционных моментов в деятельности всех компаний Группы «Аэрофлот».

4.6.2. В ООО «А-Техникс» созданы и совершенствуются правовые механизмы профилактики коррупции, разработана система взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции. Работники строго соблюдают требования и ограничения, определенные действующим законодательством о противодействии коррупции, а также соблюдают Порядок уведомления руководства ООО «А-Техникс» о фактах обращения в целях склонения работников ООО «А-Техникс» к совершению коррупционных правонарушений.

4.6.3. В ООО «А-Техникс» поддерживается атмосфера неприятия коррупции в любых формах и проявлениях, в том числе во взаимодействии с деловыми партнерами, представителями органов власти, политическими партиями и иными лицами.

5. Стандарты внешнекорпоративного поведения и этики

5.1. Отношения с клиентами

5.1.2. Компания неизменно поддерживает высокое качество, экономическую привлекательность и конкурентоспособность оказываемых клиентам услуг.

5.1.3. Вся деятельность ООО «А-Техникс» направлена на постоянное совершенствование управления, технологий и процессов, обеспечивающих высокое качество оказываемых услуг. Действующая в компании концепция безопасности, предъявляет самые жесткие, соответствующие международным нормам, требования к техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов.

5.2. Отношения с деловыми партнерами и конкурентами

5.2.1. ООО «А-Техникс» является одним из ведущих игроков на рынке технического обслуживания и ремонта воздушных судов, чья репутация должна быть безупречной. Компания стремится достичь такого высокого уровня честности и порядочности в отношениях с деловыми партнерами (клиентами, поставщиками, подрядчиками, консультантами и т.д.), который мог бы стать эталоном для других компаний.

5.2.2. ООО «А-Техникс» уважает профессиональную компетентность и качество работы своих деловых партнеров, выстраивает свое взаимодействие с ними на основе взаимовыгодного сотрудничества и доверия, соблюдает достигнутые договоренности и выполняет взятые на себя обязательства и требует того же от своих партнеров.

5.2.3. ООО «А-Техникс» ведет дела только с партнерами, которые имеют безупречную репутацию, соблюдают законодательство, а также общепринятые нормы корпоративной и деловой этики.

5.2.4. ООО «А-Техникс» придерживается принципов открытой и честной конкуренции на основе создания объективных рыночных преимуществ в области качества, надежности и дополнительного сервиса при предоставлении услуг. Компания не допускает проявления недобросовестной конкуренции, неукоснительно соблюдает требования антимонопольного законодательства и законов о конкуренции во всех регионах своего присутствия.

5.2.5. Все возникающие споры ООО «А-Техникс» стремится решать путем переговоров, в обязательном порядке соблюдая все применимые требования законодательства.

5.3. Защита окружающей среды

5.3.1. Осознавая свою ответственность перед обществом и будущими поколениями, ООО «А-Техникс» гарантирует соблюдение всех норм, установленных законодательством Российской Федерации и международными

правовыми актами в области охраны окружающей среды.

6. Применение Кодекса

6.1. Соблюдение норм Кодекса и ответственность за их нарушение

6.1.1. Руководители и все работники ООО «А-Техникс» вне зависимости от занимаемой должности обязаны соблюдать положения Кодекса и нести ответственность за соблюдение этических норм, предусмотренных в нем.

6.1.2. Компания возлагает повышенные обязательства на руководителей структурных подразделений ООО «А-Техникс», которые выступают активными проводниками принципов корпоративной этики в коллективе, служат образцом этичного поведения, при необходимости разъясняют работникам положения Кодекса.

6.2. Порядок применения Кодекса

6.2.1. Все работники ООО «А-Техникс» знакомятся с настоящим Кодексом под роспись.

6.2.2. Ответственность за организацию работы по разъяснению работникам, исполнению требований и положений настоящего Кодекса возлагается на непосредственного руководителя работника, Службу управления персоналом, Директора филиала в г. Оренбург и работника, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений.

6.2.3. Генеральный директор ООО «А-Техникс» отвечает за организацию деятельности по применению положений настоящего Кодекса.

6.2.4. Каждый работник ООО «А-Техникс»:

- руководствуется положениями Кодекса и правилами поведения, имеющими отношение к его работе;
- при возникновении вопросов по правилам поведения обращается за разъяснениями к своему непосредственному руководителю или в Службу управления персоналом;
- незамедлительно уведомляет своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению действий, ведущих к нарушению Кодекса¹;
- соблюдает иные правила поведения, а также ограничения, указанные в Кодексе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Кодекс утверждается генеральным директором ООО «А-Техникс». Все изменения и дополнения в Кодекс вносятся на основании решения

¹ В случае обращения к работнику ООО «А-Техникс» в целях склонения его и/или другого работника ООО «А-Техникс» к совершению коррупционных правонарушений, уведомление руководства ООО «А-Техникс» о таких фактах обращения осуществляется в соответствии с Порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работниками ООО «А-Техникс».



**Кодекс корпоративной этики
ООО «А-Техникс»**

РИ-00.01-01

Ревизия 0
Дата 25.08.2017.
стр. 15 из 15

генерального директора ООО «А-Техникс».
